

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Минаев Евгений Анатольевич  
Должность: Директор Института агроэкологии  
Дата подписания: 24.01.2024 09:37:17  
Уникальный программный ключ:  
b50cf8e12f32b23c40c666164a9cc0fa65d72389

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Южно-Уральский государственный аграрный университет»**  
**Институт агроэкологии - филиал федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный**  
**аграрный университет»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Генеральный директор  
ООО «Агрфирма» Ильинка»  
 А. Ю. Бельдяга  
«   » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО «Южно-Уральский ГАУ»  
 С. В. Черепухина  
«27» \_\_\_\_\_ 2020 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия  
ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 26.07.2017г. № 699  
Профиль подготовки «Агробизнес»  
Квалификация – бакалавр  
Нормативный срок освоения программы – 4 года  
Форма обучения – очная

Миасское  
2020

ОПОП ВО разработана рабочей группой в составе:

Заведующий кафедрой экологии,  
агрохимии и защиты растений,  
кандидат сельскохозяйственных наук \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ А.Н. Покатилова

Доцент кафедры экологии,  
агрохимии и защиты растений,  
кандидат биологических наук \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Е.Ю. Матвеева

Декан агрономического факультета  
кандидат биологических наук \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ А.А. Калганов

Согласовано:

Генеральный директор ООО «Агрофирма «Ильинка» \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ А. Ю. Бельдяга

ОПОП ВО рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО  
Южно-Уральский ГАУ, протокол № 10 от 28.05.2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2. Нормативный срок освоения ОПОП ВО .....	4
1.3. Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия	5
1.4 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и профилю подготовки Агробизнес .....	5
1.5 Требования к уровню подготовки поступающих на ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия .....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	6
2.1. Область сферы профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.4. Направленность профессиональной деятельности выпускника .....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ .....	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ .....	12
4.1. Учебный план .....	13
4.2. Календарный учебный график .....	14
4.3. Рабочие программы дисциплин .....	14
4.4. Программы практик .....	15
5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ .....	20
5.1. Кадровое обеспечение .....	20
5.2. Материально-техническое обеспечение .....	20
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО .....	21
5.4. Финансовые условия ОПОП ВО .....	22
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	22
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО .....	24
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	24
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников .....	25
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	26

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованными гармонично развитыми специалистами в области сельского хозяйства, владеющими современными технологиями в области профессиональной деятельности; удовлетворение потребности личности в овладении общекультурными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению, позволяющими быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

Обеспечение агропромышленного комплекса Челябинской области и в целом Южного Урала конкурентоспособными специалистами-агрономами, обладающими компетенциями и качествами, необходимыми для организации эффективного агробизнеса на основе применения инновационных технологий производства и переработки продукции растениеводства.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материального ресурса ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ подготовка бакалавров осуществляется по профилю «Агробизнес».

Формирование комплекса общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, т.е. способностей применять знания, умения и личностные качества для успешной производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности в области агрономии.

В ОПОП отражены организационные особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Все функции по созданию условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, распределены между существующими структурными подразделениями в соответствии с направлениями их деятельности.

Ответственность за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возложена на руководителей структурных подразделений, в рамках которого обучается соответствующая категория обучающихся. Основной целью их деятельности в работе с данными обучающимися является создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам, сопровождение инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и социокультурная реабилитация.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с их письменного согласия в Институте агроэкологии – филиале ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ хранятся сведения об их состоянии здоровья, рекомендации медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

## 1.2. Нормативный срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по очной форме обучения составляет 4 года, включая каникулы, следующие за прохождением государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий. Трудоемкость ОПОП ВО составляет 240 ЗЕТ. Зачетная единица эквивалентна 3 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

### **1.3. Срок освоения ОПОПВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия**

Освоение ОПОПВО 35.03.04 Агрономия по очной форме обучения составляет 4 учебных года включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. Квалификация «Бакалавр». Объем программы бакалавриата по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 70 з.е.

Трудоемкость ОПОПВО бакалавриата составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОСВО. Трудоемкость освоения студентом ОПОП указана в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения ОПОП. Одна зачетная единица составляет 36 часов.

### **1.4 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и профилю подготовки Агробизнес**

Нормативную правовую базу ОПОПВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 23 июля 2013 года «185-ФЗ»);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 35.03.04-Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 699 (далее – ФГОСВО);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2016 г. № 444 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 г. № 63 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (ред. От 09.02.2016 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09. Января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн;
- Устав ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;
- Локальные нормативные акты и документы системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России № 1430/652 от 18.11.2020 «О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390»
- Приказ Минобрнауки России № 1456 от 26.11.2020 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»
- Письмо Минобрнауки России № МН-5/35982 от 21.12.2022 г. «О направлении программы образовательного модуля "Основы военной подготовки" для обучающихся образовательных организаций высшего образования»
- Приказ Минобрнауки России № 208 от 27.02.2023 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»
- Приказ Минобрнауки России № 662 от 19.07.2022 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»
- Письмо Минобрнауки России № МН-11/1516-ПК от 21.04.2023 г. «О направлении проекта концепции модуля»

### **1.5 Требования к уровню подготовки поступающих на ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия**

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее (полное) общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, или высшем профессиональном образовании, или высшем образовании, а также положительно сданы вступительные испытания и прохождение по конкурсу.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

Сопровождение вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, проводимых ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ заключается в создании специальных условий, включающих в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), предоставление возможности использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов гибридов);
- Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 35.03.04 Агрономия, являются:

- Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства;

## 2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника

Типы профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая.

## 2.4. Направленность профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению 35.03.04 Агрономия должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

### а) производственно-технологическая деятельность:

- установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;
- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;
- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение их движения по полям, проведение технологических регулировок;
- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка к применению их под сельскохозяйственные культуры;
- организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственной организации и проведение нарезки полей;
- адаптация систем обработки почв в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;
- организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;
- организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
- реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий;
- осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков;
- выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур;
- разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля;
- организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;
- принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях.

### б) организационно-управленческая деятельность:

- проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;
- контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации;
- контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины;

- планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ О ПО ПВО П О НА ПРАВЛЕНИЮ ПО Д ГО Т О В К И 35.03.04 А Г Р О Н О М И Я

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

<b>Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>ук-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2 <sub>ук-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
	ИД-3 <sub>ук-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4 <sub>ук-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5 <sub>ук-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>ук-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2 <sub>ук-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 <sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4 <sub>ук-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	ИД-1 <sub>ук-3</sub> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 <sub>ук-3</sub> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3 <sub>ук-3</sub> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 <sub>ук-3</sub> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды



<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-1<sub>УК-4</sub> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД-4<sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения и использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь к языку жестов в ситуациях взаимодействия.</li> </ul> <p>ИД-5<sub>УК-4</sub> Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурно-разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИД-1<sub>УК-5</sub> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД-2<sub>УК-5</sub> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИД-3<sub>УК-5</sub> Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>

<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1<sub>УК-6</sub> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>ИД-2<sub>УК-6</sub> Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-3<sub>УК-6</sub> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-4<sub>УК-6</sub> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИД-5<sub>УК-6</sub> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1<sub>УК-7</sub> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИД-2<sub>УК-7</sub> Использует основы физической культуры для</p>
	<p>осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИД-1<sub>УК-8</sub> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>ИД-2<sub>УК-8</sub> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>ИД-3<sub>УК-8</sub> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>ИД-4<sub>УК-8</sub> Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-1<sub>УК-9</sub> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>ИД-2<sub>УК-9</sub> Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1<sub>УК-10</sub> Знает основы антикоррупционного законодательства, имеет представление о правовых и этических последствиях коррупции</p> <p>ИД-2<sub>УК-10</sub> Умеет принимать взвешенные решения в соответствии со сформированными представлениями о нетерпимости к коррупционному поведению</p>
<p><b>Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b></p>	

ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Использует основные законы естественных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур
ОПК-5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> Проводит экспериментальные исследования в области агрономии
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур
<b>Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>	
ПКО-3. Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории использования	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории использования
ПКО-4. Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия
ПКО-5. Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем движения по полям и проведение технологических регулировок

ПКО-6 Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	ИД-1пк-6 Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры
ПКО-7 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ИД-1пк-2 Разрабатывает систему севооборотов, организует их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей
ПКО-8 Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин	ИД-1пк-8 Осуществляет адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин
ПКО-9 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений	ИД-1пк-9 Осуществляет организацию подготовки семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений
ПКО-10 Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение	ИД-1пк-10 Организует уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение
ПКО-11 Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	ИД-1пк-11 Организует реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий
ПКО-12 Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	ИД-1пк-12 Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства
ПКО-13 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	ИД-1пк-13 Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях
<b>Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>	
ПКР-3 Способен осуществить фитосанитарный контроль на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков	ИД-1пк-16 Осуществляет фитосанитарный контроль на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков

ПКР-4 Способен организовать выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур	ИД-1 <sub>ПК-17</sub> Организует выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур
ПКР-5 Способен организовать разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль	ИД-1 <sub>ПК-18</sub> Организует разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческой

ПКО-12 Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	ИД-1 <sub>ПК-12</sub> Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства
ПКО-13 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	ИД-1 <sub>ПК-13</sub> Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях
ПКР-6 Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	ИД-1 <sub>ПКР-6</sub> Организует проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках
ПКР-7 Способен осуществлять контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации	ИД-1 <sub>ПКР-7</sub> Осуществляет контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации
ПКР-8 Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины	ИД-1 <sub>ПКР-8</sub> Осуществляет контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
ПКР-9 Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	ИД-1 <sub>ПКР-9</sub> Планирует современный агробизнес в изменяющихся условиях рынка

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата соответствующему направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса, при реализации данной ОПОП, регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучаю-

щихся; программами учебных и производственных практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 4.1. Учебный план

Практическая направленность обучения реализуется в компетентностно-ориентированном учебном плане, включающем две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных дисциплин, практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отражена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В учебном плане представлен перечень дисциплин, практик, итоговой аттестации обучающихся, других видов деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть является основной для освоения обучающимися, обеспечивает формирование компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГОС ВО, а также дисциплины и практики, установленные в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ и итоговую аттестацию.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы сформировано в соответствии с ее направленностью. В нее включены также и дисциплины по выбору. Избранные обучающимися элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Программа академического бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который относится к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ самостоятельно.

Структура программы бакалавриата представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Структура программы бакалавриата направления 35.03.04 Агронимия, профиля Агробизнес

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата в з.е.
----------------------------------	-------------------------------------

		программа бакалавриата	по учебному плану
Блок 1	Дисциплины(модули)	не менее 183	195
Блок 2	Практики	не менее 36	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы бакалавриата		240	240

#### 4.2. Календарный учебный график

В принятой ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ структуре ОПОП ВО календарный график учебного процесса является элементом учебного плана подготовки бакалавра. В графике учебного процесса представлены сведения относительно последовательности реализации ОПОП ВО по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

#### 4.3. Рабочие программы дисциплин

Разработка, утверждение рабочих программ дисциплин в Университете регулируется положением системы менеджмента качества «Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры» ЮУрГАУ-П-02-58/01-16 Версия-01 (2016).

При разработке рабочих программ учтен компетентный подход и указаны общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине. Программы дисциплин содержат методические рекомендации студенту (содержание дисциплины) и методические рекомендации преподавателю (компетенции), информационные ресурсы, систему контроля, технологии и средства оценивания. В программах прописываются современные и инновационные информационные технологии, реализующие заложенные в требованиях к выпускнику.

Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе обучающихся и прописыванию ее содержания. В программах закладывается система оценивания сформированных требований к выпускнику. Это тесты или задания, ориентированные на практические действия.

Рабочая программа включает в себя:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места в структуре ОПОП ВО;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

– перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

В соответствии с рекомендациями разработана структура рабочих программ дисциплин, аннотации которых и сами рабочие программы представлены на сайте ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

#### 4.4. Программы практик

Программы практик разработаны ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ в соответствии с требованиями, изложенными в следующих документах:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 23 июля 2013 года «185-ФЗ»);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2015 года № 1431 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата);

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;

- Учебный план подготовки бакалавра по направлению 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ;

- Положение о практике обучающихся (утверждено Ученым советом 24.02.2016 г. протокол № 8).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия профиль Агробизнес УП Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- учебная ознакомительная практика;

- учебная технологическая практика.

Типы производственной практики:

- производственная технологическая практика;

- научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика введена в состав основной образовательной программы на основании решения методической комиссии (протокол № 2 от 22 февраля 2019 года) и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором обучающийся проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики студентов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам обучающийся должен представить и защитить отчет в сроки, установленные вузом.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ учитывает рекомендации медико-



социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется студент-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика.

Для маломобильных обучающихся возможно прохождение практик дистанционно. Доступ к документации предприятия, на котором обучающийся-инвалид, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья проходит практику, осуществляется посредством электронной почты и телефонных переговоров, в рамках которых обучающийся-инвалид, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья получает необходимую информацию в объеме, достаточном для изучения материала и решения поставленных задач при прохождении практики.

Программы практик разработаны с учетом видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Программа практик включает в себя:

- указание вида, типа практики и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места практики в структуре ОПОП ВО;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- содержание практики; указание формы отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практик, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Института агроэкологии – филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ имеет заключенные долгосрочные и разовые договоры о предоставлении базы практик с ООО «НПО «Садиогород», СХП ООО Агрофирма «Плант», ОАО Сельхозпредприятие «Красноармейское», ОАО «Мукомольный завод «Муза», ООО Агрофирма «Ильинка», ФГБУ Центр химизации и сельскохозяйственной радиологии «Челябинский», ОАО «Агропромышленное объединение «Муза».

Схема структуры практик приведена в таблице 2.

Таблица 2 – Схема практики

Курс	Семестри продолжительность	Вид практики	Место прохождения
1	2(4 недели)	Учебная ознакомительная практика	Кафедра экологии, агрохимии и защиты растений
2	4(4 недели)	Учебная технологическая практика	Кафедра экологии, агрохимии и защиты растений
3	6,7(16 недель)	Производственная технологическая практика	ООО «НПО «Садиогород», СХП ООО Агрофирма «Плант», ОАО Сельхозпредприятие «Красноармейское», ОАО «Мукомольный завод «Муза», ООО Агрофирма «Ильинка», ФГБУ Центр химизации и сельскохозяйственной радиологии «Челябинский», ОАО

			«Агропромышленное объединение «Муза»
4	8(108часов)	Научно-исследовательская работа	ООО«НПО«Садиогород»,СХПООО Агрофирма «Плант», ОАО Сельхозпредприятие «Красноармейское», ОАО «Мукомольный завод «Муза», ООО Агрофирма «Ильинка», ФГБУ Центрхимизацииисельскохозяйственнойрадиологии«Челябинский»,ОАО «Агропромышленное объединение «Муза»
4	8(2 недели)	Преддипломная практика	ООО«НПО«Садиогород»,СХПООО Агрофирма «Плант», ОАО Сельхозпредприятие «Красноармейское», ОАО «Мукомольный завод «Муза», ООО Агрофирма «Ильинка», ФГБУ Центрхимизацииисельскохозяйственнойрадиологии«Челябинский»,ОАО «Агропромышленное объединение «Муза»

Таблица3–Местапроведенияпрактик

№ п/п	Наименованиевида практики в соответствии сучебнымпланом	Местопроведения практики	Реквизитыисрокидействиядоговора
1	Учебная ознакомительная практика Учебнаятехнологическаяпрактика	Кафедра экологии, агрохимииизащиты растений	–
2	Производственная технологическая практика	ООО«НПО«Садиогород»	456680, с. Шумово, Челябинская область, Красноармейский район. тел. 8-351-237-24-36, 8-351-50-29-244. Договор№4.от1.02.2016г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		СХП ООО Агрофирма«Плант»	454087г.Челябинск,ул.Дарвина,18E-mail: <a href="mailto:plant@chel.com.ru">plant@chel.com.ru</a> тел:8-3512-61-65-81, 61-65-80. Договор №5. от 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		ОАО Сельхозпредприятие«Красноармейское»	456660,с.Миасское,Красноармейскогорайона,Челябинскойобластиул. Урожайная, 4 тел: 8-351-50-2-17-85 Договор №6. От 1.02.2016 г. Срок действия:1.02.2016г.-31.12.2020г.
		ООО Агрофирма «Ильинка»	с. Ильино, Красноармейского района, Челябинскойобластиул.Лесная,1тел: 8-351-50-2-16-56, 89028612891 Договор№7.от1.02.2016г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.

		ОАО «Мукомольный завод «Муза»	641000 с. Каясан, Щучанского района, Курганской области ул. Советская, 1А тел:8-352-44-29-4-18,8-352-44-29-4-10. Договор №9. От 1.02.2016 г. Срок действия:1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		ФГБУ Центр химизации и сельскохозяйственной радиологии «Челябинский»	454080г.Челябинск,улСониКривой, 73.Тел:8-351-265-39-55 Договор№10. От20.04.2016Срок действия: 20.04.2016 г.-31.12.2020 г.
		ОАО «Агропромышленное объединение «Муза»	641020с.Чумляк,Щучанскийр-нКурганская обл. Юридический адрес 641010 г. Щучье, Щучанский р-н Курганская обл., ул. 50 лет ВЛКСМ, 1 Договор№70от23.04.2018г.Срок действия:23.04.2018г.-31.12.2023г.
3	Научно-исследовательская работа	ООО «НПО «Сади огород»	456680, с. Шумово, Челябинская область, Красноармейский район. тел. 8-351-237-24-36, 8-351-50-29-244. Договор№4.от1.02.2016г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		СХП ООО Агрофирма «Плант»	454087г.Челябинск,ул.Дарвина,18E-mail: <a href="mailto:plant@chel.com.ru">plant@chel.com.ru</a> тел:8-3512-61-65-81, 61-65-80. Договор №5. от 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		ОАО Сельхозпредприятие «Красноармейское»	456660, с. Миаское, Красноармейского района, Челябинской области ул. Урожайная, 4 тел: 8-351-50-2-17-85 Договор №6. От 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		ООО Агрофирма «Ильинка»	с. Ильино, Красноармейского района, Челябинской области ул.Лесная,1тел: 8-351-50-2-16-56, 89028612891 Договор№7.от1.02.2016г. Срок действия: 1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		ОАО «Мукомольный завод «Муза»	641000 с. Каясан, Щучанского района, Курганской области ул. Советская, 1А тел:8-352-44-29-4-18,8-352-44-29-4-10. Договор №9. От 1.02.2016 г. Срок действия:1.02.2016 г.-31.12.2020 г.
		ФГБУ Центр химизации и сельскохозяйственной радиологии «Челябинский»	454080г.Челябинск,улСониКривой, 73.Тел:8-351-265-39-55 Договор№10. От20.04.2016Срок действия: 20.04.2016 г.-31.12.2020 г.

		ОАО «Агропромышленное объединение «Муза»	641020 с. Чумляк, Щучанский р-н Курганская обл. Юридический адрес 641010 г. Щучье, Щучанский р-н Курганская обл., ул. 50 лет ВЛКСМ, 1 Договор №70 от 23.04.2018 г. Срок действия: 23.04.2018 г. – 31.12.2023 г.
4	Преддипломная практика	Кафедра экологии, агрохимии и защиты растений	–
		ООО «НПО «Сады огород»	456680, с. Шумово, Челябинская область, Красноармейский район. тел. 8-351-237-24-36, 8-351-50-29-244. Договор №4. от 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г. - 31.12.2020 г.
		СХП ООО Агрофирма «Плант»	454087 г. Челябинск, ул. Дарвина, 18 E-mail: <a href="mailto:plant@chel.com.ru">plant@chel.com.ru</a> тел: 8-3512-61-65-81, 61-65-80. Договор №5. от 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г. - 31.12.2020 г.
		ОАО Сельхозпредприятие «Красноармейское»	456660, с. Миасское, Красноармейского района, Челябинской области ул. Урожайная, 4 тел: 8-351-50-2-17-85 Договор №6. От 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г. - 31.12.2020 г.
		ООО Агрофирма «Ильинка»	с. Ильино, Красноармейского района, Челябинской области ул. Лесная, 1 тел: 8-351-50-2-16-56, 89028612891 Договор №7. от 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г. - 31.12.2020 г.
		ОАО «Мукомольный завод «Муза»	641000 с. Каясан, Щучанского района, Курганской области ул. Советская, 1А тел: 8-352-44-29-4-18, 8-352-44-29-4-10. Договор №9. От 1.02.2016 г. Срок действия: 1.02.2016 г. - 31.12.2020 г.
		ФГБУ Центр химизации и сельскохозяйственной радиологии «Челябинский»	454080 г. Челябинск, ул. Сони Кривой, 73. Тел: 8-351-265-39-55 Договор №10. От 20.04.2016 г. Срок действия: 20.04.2016 г. - 31.12.2020 г.
		ОАО «Агропромышленное объединение «Муза»	641020 с. Чумляк, Щучанский р-н Курганская обл. Юридический адрес 641010 г. Щучье, Щучанский р-н Курганская обл., ул. 50 лет ВЛКСМ, 1 Договор №70 от 23.04.2018 г. Срок действия: 23.04.2018 г. – 31.12.2023 г.

## 5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 АГРОНОМИЯ

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования формируется на основе требований к условиям реализации программы, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, действующей нормативной правовой базы с учетом особенностей, связанных с уровнем и направленностью.

### 5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими работниками, а также руководящими работниками и ведущими специалистами профильных предприятий, привлекаемых к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

Подготовку обучающихся осуществляет квалифицированный профессорско-преподавательский состав (таблица 4).

Таблица 4 – Численность научно-педагогических работников образовательного процесса по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

№ п/п	Наименование показателя	Численность
1	Численность работников:	
	– всего:	26
	– в т.ч. педагогически работники:	21
	из них:	
– штатные педагогически работники (без учета внутренних совместителей);	20	
– педагогически работники, работающие на условиях штатного совместительства (внутренние совместители)	1	
2	Образовательный ценз педагогических работников:	
	– доктор наук	3
	– кандидаты наук	11
	– лица без ученой степени, имеющие почетные звания	-
– лица с высшим профессиональным образованием	11	

### 5.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия имеется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин. Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедрального и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям материально-техническому обеспечению учебного процесса.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета. В процессе обучения бакалавров данного направления подготовки используются 2 компьютерных класса с выходом в Интернет. Это полностью снимает проблему доступа персональным компьютерам обучающихся всех курсов в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При наличии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ряде учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, лабораториях, библиотеке и пр.) предусматриваются по 1-2 места для обучающихся-инвалидов (лиц с ограниченными возможностями здоровья). В стандартных аудиториях первые столы в ряду у окна и в среднем ряду для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделяются первые столы (1-2) в ряду у дверного проема. Оборудуются специальные учебные места путем увеличения размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

### **5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО**

ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ обеспечивает каждого обучающегося основной, дополнительной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 35.03.04 Агрономия на базе собственной библиотеки.

Научная библиотека университета сохраняет и пополняет свой фонд учебно-методическими материалами, материалами научно-исследовательской деятельности, педагогической и информационной. Внедряет и использует модули автоматизированной библиотечной системы, предоставляя всем категориям пользователей максимально полные библиотечно-информационные услуги на базе современных информационно-коммуникативных технологий.

Каждый обучающийся в университете обеспечен неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам, приобретенным у правообладателей, к электронной библиотеке университета и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Каждому обучающемуся обеспечивается возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с направленностью подготовки кадров по направлению 35.03.04 Агрономия, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, выхода в Интернет.

Выбор методов обучения осуществляется исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, зависит от содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися-инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, относящихся к различным категориям. В образовательной деятельности ФГБОУ ВО Южно-Уральский

ГАУ для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяются такие методы обучения, как: словесные, наглядные, практические, объяснительно-иллюстрационные, поисковые.

#### **5.4. Финансовые условия ОПОПВО**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный номер 39898).

### **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности ректора ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

- формирование культурного человека, специалиста, гражданина, культурных норм и установок у обучающихся;
- формирование здорового образа жизни;
- создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности обучающегося;
- организация досуга обучающихся в внеучебное время.

В ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ создана оптимальная социально-педагогическая среда по следующим направлениям саморазвития и самореализации личности:

1. организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
2. пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
3. обеспечение вторичной занятости обучающихся (трудовой, социально-значимой);
4. организация научно-исследовательской работы обучающихся в внеучебное время;
5. профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся;
6. информационное обеспечение обучающихся;
7. развитие студенческого самоуправления, содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;
8. организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;
9. приобщение обучающихся к осознанной добровольческой деятельности;
10. поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;
11. анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
12. формирование и развитие системы экономико-правовой и социальной поддержки обучающихся;
13. создание морального и материального стимулирования преподавателей обучающихся, активно участвующих в организации внеучебной работы;
14. развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

Вся деятельность высшего учебного заведения осуществляется в рамках Устава вуза. Устав высшего учебного заведения разрабатывается на основе Закона Российской Федерации «Об образовании» и утверждается приказом Министерства сельского хозяйства РФ, введении

которого находится вуз. Права и обязанности обучающихся, как и всех граждан России, определены Конституцией Российской Федерации, в соответствии с Конституцией граждане Российской Федерации имеют право на образование, на пользование достижениями культуры.

В Уставе вуза в соответствии с Конституцией РФ применительно к специфике высшей школы приводятся основные обязанности обучающихся – граждан РФ. Правом на поступление в вуз и бесплатное образование, независимо от расы, национальности, пола, имущественного и социального положения, вероисповедания, возраста. ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ имеет достаточную материально-техническую базу для организации на высоком уровне учебного процесса, научно-исследовательской работы, быта и отдыха обучающихся, социально-культурную среду, обеспечивающую развитие общекультурных компетенций обучающихся.

В вузе имеются лаборатории, оснащенные современными приборами, оборудованием, библиотеки и читальные залы, компьютерные классы, спортивные комплексы, центры коллективного пользования, столовые. Обучающиеся имеют право пользоваться всеми указанными помещениями и заведениями вуза.

Цель, задачи воспитания, а также содержание компетентностной модели выпускника по направлению 35.03.04 Агрономия определяют следующие направления деятельности, обеспечивающие формирование общекультурных компетенций:

- профессиональное воспитание осуществляется через содержание образования, что подразумевает акцентуализацию нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, разработку специализированных гуманистически ориентированных курсов, а также подчеркиванием культурологического и регионального компонентов содержания образования.

- во внеучебной деятельности профессиональное воспитание осуществляется через научно-исследовательскую работу обучающихся на кафедрах, в отделениях научно-технических обществ, участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях разного уровня и др. Научно-исследовательская работа направлена на развитие у обучающихся стремления к научной, инновационной и творческой деятельности; на развитие познавательных интересов и стремления к познавательному поиску; на укрепление интереса к научной работе как отражение дальнейшего развития и углубления профессиональных интересов обучающихся.

- духовно-нравственное воспитание осуществляется как через содержание образования, в особенности его гуманитарной составляющей, так и через работу постоянно действующих студенческих организаций, через участие в таких мероприятиях как «Посвящение в студенты», «День выпускника», фестиваль «Весна студенческая», спортивные соревнования по разным видам спорта, тематические семинары.

- гражданско-патриотическое воспитание и развитие правовой культуры направлено на развитие правовой и политической культуры у обучающихся, воспитание чувства патриотизма, национального самосознания, уважительного отношения к закону, нормам коллективной жизни и достигается через преподавание гуманитарных дисциплин (история, философия и пр.), деятельность профсоюзной организации студентов в защите прав обучающихся и организации их жизнедеятельности. Большое значение в реализации этого направления имеет создание и развитие структур студенческого самоуправления, вовлечение обучающихся в добровольческую деятельность, направленную на проведение благотворительных акций.

- культурно-эстетическое воспитание осуществляется по следующим направлениям:
- а) развитие эстетической культуры;
  - б) воспитание обучающихся устойчивого интереса к эстетическим ценностям;
  - в) выработка понимания роли эстетического воспитания в формировании научного мировоззрения, нравственной и профессиональной культуры;
  - г) формирование художественного вкуса, способности самостоятельно ориентироваться в явлениях художественной культуры и искусства;
  - д) развитие различных форм студенческого художественного творчества;
  - е) развитие у обучающихся культуры мышления и речи, культуры внешнего облика, поведения и взаимоотношений с людьми, формирование отрицательного отношения к безобразному в поступках людей;
  - ж) развитие культуры учебы, труда, досуга, быта;



з) усвоение принципов культуры семейно-брачных отношений.

- экологическое воспитание реализуется через соответствующие дисциплины учебного плана, а также проведением мероприятий «День эколога», конференций агроэкологической направленности с привлечением обучающихся школ области.

- физическое воспитание, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется через преподавание дисциплин: «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту», деятельности по организации и координации работы спортивных секций, групп здоровья, специальных медицинских групп. Большое значение в развитии массового спорта имеет проведение спартакиад институтов и факультетов ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ. Для популяризации массового спорта и создания специфического имиджа ФГБОУ ВО важно работать по спортивному совершенствованию студентов-спортсменов через участие в составе сборных команд ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по различным видам спорта, в межвузовской спартакиаде студентов и в турнирах и первенствах различного уровня. Большое значение для повышения эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничного и всестороннего развития личности, воспитания патриотизма и обеспечения преемственности в осуществлении физического воспитания населения имеет выполнение нормативов и требований ГТО (Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»). Систематические занятия по подготовке и сдаче нормативов комплекса ГТО, особенно учащейся молодежи, позволяют постепенно приобщаться к физической культуре и спорту, подниматься по ступенькам спортивного мастерства.

Формирование личности обучающегося сопровождается социальным обеспечением, социальной поддержкой и стимулированием учащейся молодежи, включающими:

– материальную поддержку нуждающихся студентов и аспирантов, материальное вознаграждение студентов и аспирантов за успехи учебной, научной, спортивной и творческой деятельности;

– моральное стимулирование обучающихся (широкое освещение достижений субъектов учебно-воспитательного процесса в СМИ и прочее);

– обеспечение иногородних обучающихся местами в общежитиях, поддержание жилого и аудиторного фондов в комфортном состоянии за счет своевременного проведения ремонтов;

– оптимизацию работы студенческой столовой;

– организацию в общежитиях спортивных комнат, клубов для проведения вечеров и других общественных мероприятий;

– регулярное медицинское освидетельствование.

В учебном заведении созданы все условия для всестороннего развития личности.

## **7. НОРМАТИВНО-**

### **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОПВО**

#### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия и «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП предусматривается использование фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

- тесты компьютерные тестирующие программы;

- примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов.

А также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ. В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий и ежемесячно в течение семестра, когда каждый студент получает оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя – в декабре-январе; летняя – в мае-июне. В период сессии, обучающиеся получают итоговую оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета или экзамена. Для получения зачета обучающийся должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования. При проведении экзамена по итогам одного семестра, как правило, идет проверка теоретического курса знаний обучающихся.

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить степень освоения учебного материала. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для студентов-инвалидов установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра в Институте агроэкологии включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа).

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности бакалавра к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) должна быть представлена в форме печатного текста и иллюстративного материала (чертежей, таблиц, графиков, рисунков).

Требования к структуре выпускной квалификационной работы (ВКР) и ее содержанию определяется специальным Положением, разработанным ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В вузе разработана в соответствии с концепцией системы менеджмента качества подготовки бакалавров система контроля освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Учебная работа обучающегося контролируется и оценивается в ходе образовательного процесса в семестре (текущая работа), организованного в форме лекций, семинаров, практических, лабораторных и других занятий, а также в ходе самостоятельной работы с учебным материалом в выполнении индивидуальных заданий (контрольных и расчетно-графических работ, типовых расчетов, рефератов и т.д.),

В целях поддержания качества подготовки обучающихся в Институте агроэкологии – филиале ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ разработаны локальные нормативные акты, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Программа ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия профиль Агробизнес (уровень высшего образования – бакалавриат) утверждена учебно-методической комиссией Института агроэкологии – филиала ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.



## РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат), разработанную деканом агрономического факультета ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, кандидатом биологических наук Калгановым А.А. и доцентом кафедры Экологии, агрохимии и защиты растений Института агроэкологии – филиала ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Матвеевой Е.Ю.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая Институтом агроэкологии – филиалом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат), представляет собой учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, иных компонентов), определяющую рекомендуемые объем и содержание образования уровня академического бакалавриата по данному направлению подготовки, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2017 г. № 699.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования регламентирует порядок приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования: удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области ветеринарно-санитарной экспертизы; удовлетворение потребности личности в овладении общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат).

Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования соответствует потребностям современного рынка труда и прогнозируемым тенденциям развития сельского хозяйства, экономики и социальной сферы региона.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень высшего образования бакалавриат) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2017 г. № 699 в ходе её освоения формируются необходимые компетенции, позволяющие выпускнику бакалавру осуществлять успешную деятельность в условиях ведения современного сельского хозяйства.

**РЕЦЕНЗЕНТ**

Генеральный директор  
ООО Агрофирма «Ильинка»



Бельдяга А.Ю.